

ÜBER DEN BILDUNGSGANG

Sie erhalten eine erweiterte Allgemeinbildung sowie berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten in berufsbezogenen Fächern. Die Vermittlung der Unterrichtsinhalte erfolgt praxisnah an problemorientierten Aufgaben, wobei insbesondere das eigene Handeln in den Vordergrund gestellt wird. Aufeinander abgestimmte Unterrichtsprojekte führen Schritt für Schritt zum Erfolg. In fächerübergreifenden Projekten werden Theorie und Praxis miteinander verknüpft. Hierdurch werden die Voraussetzungen für eine anschließende Berufsausbildung geschaffen und die Chancen auf einen Ausbildungsplatz erhöht.

Allen Berufsfachschüler*innen stehen moderne PC-Räume und gut ausgestattete Werkstätten und Labore zur Verfügung, die speziell für die Ausbildung in den gewählten Berufsfeldern ausgerüstet wurden.

ANSPRECHPARTNERINNEN

BERUFSSFACHSCHULE

Informatik, Technik
(Fahrzeugtechnik,
Ingenieurtechnik)

Tülün Lübke

Wirtschaft und Verwaltung

Uta Kins

BÜROZEITEN

Montag bis Donnerstag: 7:30 bis 15:00 Uhr
Freitag: 7:30 bis 13:00 Uhr

BERATUNG | KONTAKT

Berufskolleg Ostvest
Berufsfachschule Typ II
Tülün Lübke
Hans-Böckler-Straße 2
45711 Datteln

Tel.: 02363 378-0
E-Mail: mail@bk-ostvest.de
Stichwort: Berufsfachschule Typ II
www.bk-ostvest.de

BERUFSSFACHSCHULE TYP II

berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten
Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife)
ggf. Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe

SCHWERPUNKTE

Fahrzeugtechnik
Informatik
Ingenieurtechnik
Wirtschaft und Verwaltung





EINGANGSVORAUSSETZUNGEN

- Erweiterter erster Schulabschluss (ehem. Hauptschulabschluss nach Klasse 10) bzw. ein gleichwertiger Abschluss oder
- die am Gymnasiums erworbene Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe oder
- ein erfolgreicher Besuch der Berufsfachschule Typ I
- Interesse an persönlicher Weiterbildung und der beruflichen Fachrichtung (Fahrzeugtechnik, Informatik, Ingenieurtechnik, Wirtschaft und Verwaltung)

ABSCHLUSS UND BERECHTIGUNG

- Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife)
- ggf. die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe
- berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten der jeweiligen Fachrichtung

Der erfolgreiche Besuch des Bildungsgangs kann auf die spätere betriebliche Ausbildungszeit in den zugeordneten Berufen angerechnet werden.

BEGINN

Der Bildungsgang startet mit Beginn des Schuljahres.

BERUFLICHE SCHWERPUNKTE UND FÄCHER

BERUFLICHER SCHWERPUNKT	FÄCHER
Fahrzeugtechnik	<ul style="list-style-type: none"> • Betriebsorganisation • Pflege-, Wartungs- und Umrüstungsarbeiten • Instandsetzung
Informatik	<ul style="list-style-type: none"> • Anwendungsentwicklung¹ • Informationstechnische Systeme¹ • Textgestaltung & Präsentation
Ingenieurtechnik	<ul style="list-style-type: none"> • Instandhaltungsprozesse • Fertigungsprozesse • Automatisierungstechnik (Differenzierungskurs)
Wirtschaft und Verwaltung	<ul style="list-style-type: none"> • Geschäftsprozesse im Unternehmen • Personalbezogene Prozesse
Alle Schwerpunkte	<ul style="list-style-type: none"> • Mathematik • Englisch • Wirtschafts- und Betriebslehre • Deutsch/Kommunikation • Religionslehre Praktische Philosophie • Sport/Gesundheitsförderung • Politik/Gesellschaftslehre • Differenzierungskurse • Selbstlernzeit

¹ Theorie + Praxis

DAUER UND ORGANISATION

- Vollzeitform 5 Tage die Woche
- Unterricht von 7:30 – ca. 14:30 Uhr
- ein Jahr bis zum Abschluss

PRAKTIKUM

Zur Vermittlung außerschulischer Erfahrungen ist ein schulisch begleitetes Praktikum im gewählten Fachbereich verpflichtend vorgesehen.

ZUSÄTZLICHE UNTERSTÜTZUNG

Der Bildungsgang wird sozialpädagogisch begleitet.

ANMELDUNG

Einen Link für das Anmeldeformular über schüler online finden Sie auf unserer Homepage. Im Schulsekretariat sind neben dem ausgedruckten Anmeldeformular die folgenden Unterlagen abzugeben:

- Nachweis der Eingangsvoraussetzung (Zeugniskopie)
- Lebenslauf in tabellarischer Form mit Foto
- Kopie des Personalausweises/Aufenthaltstitels

Vereinbaren Sie bitte ein persönliches Beratungsgespräch.